

SOMMAIRE

PRÉAMBULE

Le maire, agent de l'État

FICHES
1

ACCOMPAGNEMENT RÉGLEMENTAIRE ET BUDGÉTAIRE DES COLLECTIVITÉS

- 1.1. Le contrôle de légalité
- 1.2. Le contrôle budgétaire
- 1.3. La délivrance des attestations d'accueil pour les ressortissants étrangers
- 1.4. 4 questions pour comprendre l'évaluation de votre projet immobilier par le domaine
- 1.5. Dématérialisation et open data de la commande publique
- 1.6. Fiscalité des activités commerciales
- 1.7. La fiabilité des comptes locaux
- 1.8. La taxe de séjour
- 1.9. Le calendrier fiscal du maire et du président de l'EPCI
- 1.10. Le partenariat ordonnateur comptable
- 1.11. Les ventes aux enchères du domaine au service des collectivités publiques
- 1.12. Payfip, la nouvelle offre de paiement en ligne de la DGFIP
- 1.13. Se prémunir contre les escroqueries aux faux ordres de virement

FICHES
2

AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE, RURALITÉ ET ORGANISATION TERRITORIALE

- 2.1. France Services
- 2.2. Schéma départemental d'amélioration de l'accessibilité des services au public
- 2.3. Soutien aux initiatives locales de cohésion du territoire : 1000 cafés, nouvelles Licences IV, réinventer le patrimoine, Micro-folies, Fabriques de territoire
- 2.4. Petites villes de demain
- 2.5. La couverture numérique du territoire
- 2.6. La Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DETR)
- 2.7. La Dotation de Soutien à l'Investissement Local (DSIL)
- 2.8. Les contrats de ruralité
- 2.9. L'intercommunalité
- 2.10. Les communes nouvelles
- 2.11. L'organisation des élections municipales partielles

FICHES
3

EDUCATION

- 3.1. Les chiffres départementaux de l'Éducation Nationale
- 3.2. L'organisation des services de l'Éducation Nationale dans le département
- 3.3. Le rôle de l'IEN de circonscription
- 3.4. L'inscription des élèves dans les écoles
- 3.5. L'instruction dans la famille
- 3.6. La procédure de carte scolaire

FICHES
4

EMPLOI ET ÉCONOMIE

- 4.1. Missions travail et relations sociales
- 4.2. Missions emploi et mutations économiques
- 4.3. Accompagnement des entreprises en développement économique ou en difficulté
- 4.4. Commission Départementale d'Aménagement Commercial

FICHES
5

SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 5.1. L'admission en soins psychiatriques sur décision du représentant de l'État
- 5.2. La convention de coordination des polices municipales
- 5.3. L'agrément d'un agent de police municipale
- 5.4. L'habilitation des policiers municipaux aux fichiers du Système d'Immatriculation des Véhicules (SIV) et du Système National des Permis de Conduire (SNPC)
- 5.5. Le Procès Verbal Électronique (PVE)
- 5.6. Le protocole de participation citoyenne
- 5.7. Le recours aux agents de sécurité privée
- 5.8. La vidéoprotection
- 5.9. La réglementation des manifestations revendicatives sur la voie publique
- 5.10. La mise en demeure de quitter les lieux en cas de stationnement illicite des gens du voyage
- 5.11. La police des débits de boissons
- 5.12. Pôle départemental des armes hors police municipale
- 5.13. Armement des policiers municipaux
- 5.14. Prévention de la délinquance
- 5.15. La direction départementale de la sécurité publique

FICHES
6

PRÉVENTION DES RISQUES

- 6.1. Les catastrophes naturelles
- 6.2. Le bruit (nuisances sonores et musique amplifiée)
- 6.3. Sécurité des établissements recevant du public
- 6.4. Sécurité des terrains de camping et de stationnement des caravanes

- 6.5. Le Plan Communal de Sauvegarde (PCS)
- 6.6. Recours aux associations agréées de sécurité civile
- 6.7. La déclaration des événements (sportif, culturel, récréatif...)
- 6.8. Système d'Alerte et d'Information de la Population (SAIP)
- 6.9. La réglementation relative aux spectacles pyrotechniques
- 6.10. Intervention du Déminage
- 6.11. Plan canicule
- 6.12. Vigipirate
- 6.13. Présentation du SDIS

FICHES 7 URBANISME, ENVIRONNEMENT ET PATRIMOINE

- 7.1. Promouvoir une architecture de qualité
- 7.2. Assurer la conservation des monuments historiques
- 7.3. Rénovation de l'habitat privé
- 7.4. Le document d'urbanisme
- 7.5. La police de l'urbanisme
- 7.6. Mémento à l'usage des maires et des communes littorales
- 7.7. Les pollutions accidentelles des milieux aquatiques
- 7.8. Installations classées
- 7.9. Sites et paysages
- 7.10. Contrôler et expertiser les projets menés en espaces protégés
- 7.11. Gestion des dépôts de déchets
- 7.12. Gestion des pollutions marines

FICHES 8 COHÉSION SOCIALE

- 8.1. L'hébergement d'urgence et dispositifs « températures exceptionnelles » pour les sans-abris
- 8.2. La demande de logement social
- 8.3. L'accessibilité
- 8.4. La lutte contre le logement indigne
- 8.5. La politique de la ville
- 8.6. Le schéma départemental d'accueil des gens du voyage
- 8.7. Les dispositifs d'accompagnement des victimes des violences sexistes, sexuelles et conjugales

FICHES 9 SANTÉ PUBLIQUE

- 9.1. Les divagations d'animaux
- 9.2. La restauration collective : suivi et inspection des établissements
- 9.3. La vente de meubles dans les magasins éphémères ou d'articles de literie dans les hôtels ou restaurants
- 9.4. Le Food Truck
- 9.5. La gestion des Toxi Infections Alimentaires Collectives (TIAC)
- 9.6. Santé et accès aux droits
- 9.7. Les conseils locaux de santé mentale
- 9.8. Les contrats locaux de santé

FICHES 10 LOISIRS

- 10.1. Les accueils collectifs de mineurs
- 10.2. Les établissements d'activité physique et sportive
- 10.3. Le soutien à la vie associative
- 10.4. Les communes touristiques et stations de tourisme